

重庆人文科技学院
纸质中文图书采购项目竞争性谈判文件

重庆人文科技学院制
2025 年 10 月 16 日

第一部分 竞争性谈判项目书

项目名称及编号：

纸质中文图书采购项目

编号：2025-X017

二、资格要求：

1. 须具有独立法人资格，具有独立承担民事责任的能力，具备合法有效的营业执照并通过年审。**经营范围包含图书发行、批发和零售，须具有《中华人民共和国出版物经营许可证》。**

2. 拥有固定的经营场所或售后服务常驻机构。

3. 具有良好的商业信誉、健全的财务会计制度和完善的售后服务体系。

4. 确保能够提供符合要求的合格产品，有稳定、强有力的技术维护队伍，能够提供及时、良好的售后服务。

5. 近三年内无行政处罚及重大违法违规记录。

三、产品质量及服务要求：

1. 供应商必须保证所提供纸质图书符合国家版权法及其它法律之规定，必须是正式出版社出版的正规、正版纸质图书，不得夹杂非法、盗版、盗印出版物。

2、知识产权：校方在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

3. 供应商须无条件接收任何公开发行的图书订单。

4. 供应商提供的纸质图书不能有任何质量问题。凡污损、图文不清、错页、缺页、漏页、倒装、缺附件及与订单不符的图书，负责退书或调换，由此造成的损失及费用全部由供应商承担，退换货期间按逾期交货处理。

5. 标书要注明工期及服务时间，服务响应时间，服务期内发生的问题由供货商

免费负责解决。

6. 标书一式肆份，一正叁副。

四. 图书采购需求和报价格式：

(一) 图书采购需求：

名称	要求	拟采购数量（册）	折扣（%）	备注
纸质中文图书	按学校学科专业设置要求、结合图书大类需求，提供近 5 年可选书目清单供校方选择，工科类书目不低于 50%，不足部分可分批次再次提供书目，图书码洋均价不超过 72 元。	82000		

(二) 图书书目信息提供要求：

1. 专业课程列表

序号	学院	专业	主要课程
1	管理学院	人力资源管理	人力资源管理概论、人力资源战略与规划、工作分析与组织设计、人才招聘与录用、员工培训与开发、薪酬管理、绩效管理、劳动关系管理、劳动法与劳动合同法。
		供应链管理	供应链管理、采购与供应管理、智慧仓储与配送管理、SAP 供应链设计与应用、大数据供应链、供应链风险管理、供应链规划与设计、供应链库存管理与优化、供应链战略管理、供应链建模与仿真、智慧仓储与配送管理实训、供应链运营模拟实践。
		旅游管理	旅游学概论、旅游接待业、旅游目的地管理、旅游消费者行为、旅游经济学、旅游规划与开发、旅游法规与职业道德。
		酒店管理	旅游学概论、旅游接待业、旅游消费者行为、旅游目的地管理、酒店管理概论、酒店运营管理、酒店客户管理。
2	机电与信息	机械电子工程	机械制图与 CAD 基础 I & II、电工电子技术 B、机械设计基础、机械制造技术、液压与气压传动、单片机原理与应用、传感器与检测技术、机械电气控制技术。
		机械设计制造及其自动化	机械制图与 CAD 基础 I & II、理论力学、材料力学、机械原理、机械设计、机械制造基础、互换性与测量技术、机械制造工艺与装备、机械电气控制技术、智能制造技术基础。

	工 程 学 院	汽车服务工程	机械工程材料、机械设计基础、汽车构造、汽车理论、汽车电器与电子技术、新能源汽车技术、汽车金融与保险
		数学与应用数学(师范)	数学分析、高等代数、解析几何、概率论与数理统计、常微分方程、近世代数、复变函数、数学教学论、中学数学课程标准与教材研究等。
		电子信息工程	通信原理、模拟电子技术、数字电子技术、信号与系统、微机原理、高频电子线路等。
		新能源科学与工程	电力电子技术、热工基础、自动控制原理、太阳能电池原理与应用、光伏发电技术、风力发电技术、储能原理与技术、电池管理系统、能源动力测试技术。
		车辆工程	汽车构造、新能源汽车原理、汽车理论、汽车设计、汽车电器与电子技术等。
3	计 算 机 工 程 学 院	计算机科学与技术	面向对象程序设计、数据结构与算法、计算机组成原理、操作系统原理及应用、计算机网络、数据库原理及应用。
		软件工程	数据结构、算法设计与分析、计算机网络、操作系统应用、软件工程、计算机组成原理。
		物联网工程	传感器原理与数据采集、单片机原理与应用、嵌入式操作系统、计算机网络、面向对象程序设计、嵌入式系统设计与应用。
		通信工程	电路分析基础、模拟电子电路、数字电路与逻辑设计、信号与系统、数字信号处理、电磁场与电磁波、高频电子电路、通信原理。
		数据科学与大数据技术	大数据采集与处理、大数据存储技术、数据挖掘技术、实时大数据处理技术、数据可视化技术。
		信息安全	计算机网络、网络安全技术、软件安全与漏洞分析、WEB 安全原理与应用、网络对抗原理与应用、网络安全防御技术与实践。
4	护 理 学 院	护理学	《人体解剖与组织胚胎学》、《生理学》、《健康评估》、《基础护理学 I、II》、《内科护理学 I、II》、《外科护理学 I、II》、《妇产科护理学》、《儿科护理学》等。
5	体 育 学	社会体育指导与管理	社会体育导论、体育市场营销、社会体育管理学、体育公共关系、健身理论与指导。

	院		
6	艺术学院	音乐学 (师范)	心理学基础、教育学基础、音乐学科教学论、中小学音乐教学设计、中小学音乐课堂教学技能训练、基本乐理、视唱练耳、钢琴伴奏与弹唱、钢琴、声乐、器乐、合唱与指挥、中小学舞蹈创编等。
		音乐表演	基本乐理、视唱练耳、钢琴、声乐、和声学、合唱与指挥、形体与舞蹈等。
		舞蹈学	舞蹈概论、舞蹈训练科学与舞动治疗、中国舞蹈史、外国舞蹈史、舞蹈教学法、舞蹈赏析与批评、艺术活动组织与策划、舞蹈美学、新媒体舞蹈运营与管理。
		美术学 (师范)	设计与应用、色彩基础语言、中国美术史、美术鉴赏与评论、素描(人物)、油画(风景)、中国画(花鸟)、美术学科教育学、艺术课程标准与教学设计、艺术课堂智慧教学与管理。
		广播电视 编导	视听语言、影视摄像技术、非线性编辑技术、电视节目包装、电视节目策划、电视文案写作、电视纪录片制作、电视广告制作、电视新闻节目制作等。
		播音与主持 艺术	普通话语音及发声、播音创作基础、广播播音与主持、电视播音与主持、主持人思维训练、传播学概论、新闻学概论等。
7	建筑与设计学院	表演	表演基础、剧本片段排演、独幕剧排演、台词基础、舞台人物语言塑造等。
		建筑学	中国建筑史、外国建筑史、建筑设计原理、城乡规划原理、建筑设计系列课、建筑材料与构造、建筑力学与结构、建筑设备、城市设计等。
		园林	土壤学、园林树木学、智慧园林概论、园林生态学、园林花卉学、设计表现技法、园林工程、园林植物景观设计、园林绿地系统规划、园林植物遗传育种学、庭院设计、园林施工图设计、园林建筑设计、园林植物病虫害防治、园林植物栽培与养护。
		风景园林	设计思维与方法、场地设计与规划基础、风景园林植物应用、风景园林绿地规划、社区景观更新设计、城市开放空间设计、湿地公园景观设计、风景园林工程、乡村景观规划设计、旅游景区规划设计等。
		视觉传达 设计	图形创意、三维视觉表现、视听语言、动态构成、品牌与形象设计、包装设计、UI 设计、展陈设计等。
8	学前教育学院	环境设计	设计识图与制图、人机工程学、环境数字化表现、设计表现技法、内空间设计、景观设计方法。
		学前教育 (师范)	学前教育学、学前卫生学、学前儿童发展心理学、幼儿园课程概论、学前儿童游戏指导、幼儿园教育活动设计与实施、学前儿童行为观察与评价、幼儿园班级组织与管理。
9	外国语学院	英语(师范)	英语写作、英语阅读、语言学导论、英语语法、综合英语、英汉翻译基础、中国文化概论

	学院		(英语讲授)、西方文明史、英语课程与教学论、中学英语课程标准与教学设计。
10	文学与新闻传播学院	汉语言文学(师范)	现代汉语、古代汉语、语言学概论、中国古代文学、中国现代文学、外国文学、写作、文学概论等。
		新闻学	中外新闻传播史、新闻采访与写作、新闻评论实务、摄影与编辑、融合新闻采编实务、摄像与编辑、数字媒体技术与应用等。
		汉语国际教育(师范)	现代汉语、古代汉语、语言学概论、中国古代文学、中国现当代文学、汉语国际教育概论、汉语国际教育课堂教学法、文学写作等。
11	马克思主义学院(政治与法律学院)	法学	民法、刑法、劳动与社会保障法、经济法、行政法与行政诉讼法、知识产权法、民事诉讼法、刑事诉讼法。
		思想政治教育(师范)	马克思主义经典文献导读、中国共产党历史、中国共产党思想政治教育史、思想政治教育原理、思想政治教育方法论、比较思想政治教育、伦理学。
12	工商学院	经济学	政治经济学、微观经济学、宏观经济学、计量经济学、国民经济核算、国际经济学、区域经济学。
		会计学	基础会计学、中级财务会计、管理会计、成本会计、财务管理、审计学、高级财务会计、会计职业道德与财经法规、税法与纳税会计、会计信息系统。
		金融工程	金融工程学、证券投资学、公司金融学、金融计量学、金融风险管理、投资银行学、保险学原理、商业银行业务与经营、金融衍生工具。
		工程管理	工程项目管理、工程造价管理、工程经济学、工程合同管理、工程计量与计价等。

2. 每种图书的书目信息在没有变动的情况下只发布一次,同一种图书的精装与平装本视为一种图书,不得重复提供。

3. 供应商要有快捷的信息交换保障措施,确保采访数据、编目数据的上传和下载。

4. 供应商应以 EXCEL 和 MARC 数据形式提供较完备的采访数据,内容必须包括:国际标准书号、统一书号、标准号、正副题名、丛书名、著者、出版社名称、版次、出版年、价格、装订形式、开本、内容提要、完整分类号、主题词等。

5. 供应商应协助图书馆完成读者推荐信息的数据处理和补全工作。

6. 供应商应保证提供的 MARC 格式的采访数据能在采购人图书馆的集成化系统上无障碍使用。

7. 书号、书名、作者等信息有改变应通知图书馆进一步核实确定是否订购,重复订购、大码洋、

大订数、特殊装订、特殊开本、散页、教材图书，应与采购人联系核实，多卷书如果有漏订应将漏订信息反馈给图书馆。

（三）图书编目数据要求：

1. 供应商为到馆图书免费提供 MARC 数据，数据要与到馆图书一一对应，覆盖率 100%，并能在图书馆集成化系统上无障碍使用。

2. MARC 数据著录要求详尽，能够完全反映图书信息。分类标引和主题标引准确，差错率不能高于 1%。

3. 中文图书 CNMARC 数据要求符合国图著录规则，以《中国机读目录格式使用手册》、《中文文献著录条例》以及国家图书馆新发布的规定为著录规范；

4. 外文影印版图书 USMARC 数据要求符合 MARC21 书目数据格式，以《西文文献著录条例》以及国家图书新发布的规定为著录规范。

5. MARC 数据按照国家图书馆要求著录，套书分开著录。

（四）供货送货要求：

1. 供应商严格按约定时间完成供货、加工和上架。对未采购到的图书供应商要向采购人提供反馈信息以及未采购到的原因。

2. 对超过 50 天尚未到货的图书采购人有权续订或取消订单。

3. 送货时须提供图书清单。包括总清单（送货日期、总种数、总册数、总码洋并加盖发货单位印章，与发票印章一致）和明细清单（送货日期、包号、图书题名、ISBN、出版社、单价、册数，本包合计种、册、码洋）。

4. 图书包装要求防潮、防破，运输和打包时要避免造成图书损坏。

5. 供应商送货前提前通知采购人，负责将图书搬运至采购人任何指定位置。

6. 图书包装要求防潮、防破，运输和打包时要避免造成图书损坏。

7. 每一包图书重量一般在 20 公斤左右。表面注明供应商名、包号，馆藏号码段，包内图书按照馆藏号从小到大的顺序码放整齐，同种图书放在一起，并与清单一致。

8. 每包内要包括本包到货清单，清单内容包括：送货日期、包号、馆藏号码段；图书题名、ISBN、出版社、单价、册数；本包合计种、册、码洋。

9. 送货至重庆人文科技学院指定位置。

（六）图书加工要求：

1. 每册图书贴芯片进行加工，提供的芯片不能加密，包括盖馆藏章、贴条形码、贴书标、上

架和数据转换等一系列工作，所提供的芯片与校方的图书管理系统数据格式相匹配。

- 2. 每本图书盖“重庆人文科技学院图书馆”馆藏章 2 个：书侧面距离上方 4cm 处（居中正位、字体朝下）、书名页（中间空白处正位）各一。（馆藏章由供应商按照图书馆要求自行雕刻）
- 3. 每本图书粘贴一个条形码，粘贴在书名页中间空白处偏下紧挨出版社的位置。
- 4. 同种图书条码号连号，每包书条码号连号，每批次图书条码号连号。
- 5. 对配有光盘、磁盘、录音带的图书，在书名页顶端或底端贴不干胶标识，内容为“本书含有光盘、磁带”。
- 6. 每册图书书脊距底部 2.7cm 处贴书标，粘贴胶带。
- 7. 供应商负责图书的到馆验收工作，对每本书仔细验收，确定价格、复本数无误，外观无损，条码号是否连号，是否与清单相符等严格验收。
- 8. 供应商按采购方编目要求负责图书的条码录入、打印书标、贴书标、贴胶带等工作。
- 9. 供应商按图书馆要求将验收图书排列上架在指定地点，上架中若需移架，投标人应按图书馆要求进行移架。
- 10. 对于验收合格的图书，投标人应按采购人要求，打印图书个别登记帐一式四份交给采购人。
- 11. 上述任意一条未达到校方要求的图书一律拒收，由此造成的损失由供货商承担。

（七）退换图书：

- 1. 到馆图书与订单不符无条件退货。
- 2. 不符合采购人配书要求的图书无论加工与否，均无条件退货。

五、最终报价及相关文件要求：

（一）报价文件格式

序号	产品名称	品牌	规格型号	详细技术参数	数量	单位	单价（元）	小计（元）	备注
1									
2									
3									
4	合计	大写：（小写：¥000,000.00）							

（二）技术文件格式

序号	产品名称	品牌	规格型号	招标参考参数	投标产品参数	偏离	说明	备注

--	--	--	--	--	--	--	--	--

投标相关文件要求：

1. 所有报价均以人民币最终报价，含设备费用、安装调试费、运费、清洁费、退换货费、税费(采购的货物均提供增值税**普通**发票)、售后服务等全部费用。报价文件中须提供详细报价清单并提供安装调试时间，并满足项目建设方案技术要求。

2. 竞价人须在竞价文件中单独提供一份切实可行的售后服务承诺书，明确质保期内、外的服务条款。

3. 竞价人在投标的同时请附上企业现行合法有效的营业执照原件（或营业执照公证件）及复印件（盖公章）以及售后服务承诺等相关证明。

4. 如竞价人单位法定代表人未能到现场参与，委托单位其他人员参与竞谈的，需提供法定代表人授权委托书及竞谈人在本公司购买的近 6 个月社保证明。

5. ★**标书中报价文件和技术文件须分别单独封装**；其中报价文件含详细设备清单报价；技术文件中须含有资质、同类业绩合同、谈判代表的授权和社保、详细清单、技术参数偏离表、建设方案和售后服务方案等，**技术文件中不得有产品报价**；**投标现场提供一份 U 盘存储的资质、同类业绩合同、谈判代表的授权和社保等文件盖章件电子档。**

六、交货及货款的结算方式：

在合同签订后，严格按照校方选定的书目加工完毕，送到指定的地点排列上架，经验收合格后支付总货款的 95%，余款 5%在质保期满后付清。

七、谈判有关说明：

1. 谈判地点：重庆人文科技学院后勤资产一楼会议室。

2. 谈判时间：2025 年 10 月 23 日上午 9:30。

3. 有关规定：超过谈判截止时间、不密封的谈判文件或不按《谈判文件》规定提交相关资质的谈判，我处恕不接受。

八、联系人及联系方式：

九、凡涉及本次谈判文件的解释权归竞争性谈判管理小组。

十、一切与谈判有关的费用，均由竞谈人自理。

第二部分 竞争性谈判相关附件

附件 1：买卖合同主要条款

买卖合同主要条款

甲方（买方）：

乙方（卖方）：

甲乙双方就甲方向乙方购买_____事宜，经友好协商一致，达成如下条款供双方遵守：

（注：以下内容为本买卖合同的主要条款）

一、标的物情况及价格

（二）合同总价格为（大写）：_____（小写：¥000,000.00），本价格包含产品（设备）价格、运输费、搬运费、质保期内售后服务费、退换货运费、清洁费、安装调试费（设备）、税金等全部费用在内，除本合同约定外，乙方不得要求甲方另行支付任何费用。

（三）乙方承诺本合同销售产品（设备）单价不高于乙方销售给第三人的价格或市场平均价格（含网络销售平台平均价格）。若甲方发现向乙方购买的产品（设备）单价高于第三人的购买价格或市场平均价格，则乙方按高出部分的两倍向甲方支付违约金。价格承诺期为 ____年__月__日起至____年__月__日止。

三、交货时间

甲乙双方签定合同后，乙方须在____年__月__日之前将甲方订购的产品送到甲方指定的地点（设备须在此期限按要求安装完毕，并能投入正常使用）并经甲方验收合格。否则每延迟一日，按合同价款的千分之五向甲方支付违约金。乙方逾期十日仍不能交货的，甲方有权解除合同，尚未支付的货款不予支付，已经支付的货款乙方须全额返还，同时乙方须按本合同交易总金额的 20%向甲方承担违约金。

六、付款方式

（一）乙方将全部产品（设备）送达甲方指定地点（设备须安装调试完毕），经甲方代表验收

合格，在验收单上签字确认后，甲方向乙方支付合同总金额的 95 %，质保期满后支付余款（因乙方未能按本合同约定提供售后质保服务，质保金应扣除部分除外）。

（四）在甲方支付合同款项前，乙方须向甲方送交合法有效的全额增值税**普通**发票。若乙方未按期送交合法有效的全额发票，则甲方付款时间自动顺延，甲方不承担迟延付款的任何责任。

七、售后服务

1、所有物品自验收合格之日起____年为质保期。质保期内产品（设备）出现质量问题，乙方必须无条件免费维修或更换。

2、乙方在质保期内接到甲方维修、换货、技术支持等售后服务需求的电话、短信息或电子邮件通知后，乙方需在 2 小时内作出售后服务承诺，并在 24 小时内上门服务。

（备注：《买卖合同》的其他条款详见届时双方签订的合同）

附件 2：谈判申请及声明

致：_____（竞争性谈判人）

根据贵方项目编号_____的谈判文件，我方正式提交响应性文件正本壹份，副本叁份。

据此函，签字人兹同意如下：

1. 我方同意提供贵方可能要求的与本次谈判有关的任何证据或资料。

2. 一旦我方成交，我方承诺将根据谈判文件与贵方签订书面合同，并严格履行合同义务。

3. 我方指派_____（姓名）（身份证号码：_____）为我方全权代表，代表我方参加贵方本次项目的竞争性谈判活动，负责处理与本次竞争性谈判相关的一切事宜。

4. 我方决不提供虚假材料谋取成交，决不采取不正当手段诋毁、排挤其他竞价人，决不与竞争性谈判人、其它竞价人恶意串通，决不向竞争性谈判人及谈判小组进行商业贿赂。如有违反，我方无条件同意贵方不退还我方已交纳的竞争性谈判保证金，赔偿竞争性谈判人因此遭受的全部损失，并接受相关管理部门的处罚。

5. 与本申请有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

传 真：

电子邮箱：

法定代表人（签字）：

竞价人（盖章）：

日 期：_____年____月____日

附件 3：法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____ (姓名) (身份证号码： _____) 系 _____(竞价人名称)的法定代表人，现授权委托 _____(姓名) (身份证号码： _____) 为我公司代理人，参加 _____(竞争性谈判人) 的 _____竞争性谈判活动。代理人在谈判、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我本人及我单位均予以承认并承担与之相关的一切法律后果。

代理人无转委托。特此委托。

代理人：	性别：	年龄：
单位：	部门：	职务：
竞价人：(盖章)		
法定代表人：(签字或盖章)		

日期： _____年____月____日

(粘贴双方身份证复印件)