

重庆人文科技学院
数据中台及数智应用建设采购项目
竞谈文件

重庆人文科技学院制

2026年4月30日

第一部分 谈判项目书

一、项目名称及编号：

数据中台及数智应用建设采购项目 编号：2026009-1

二、资格要求：

1. 须具有独立法人资格，具有独立承担民事责任的能力，具备合法有效的营业执照并通过年审，具备软件开发或生产厂家。
2. 拥有固定的经营场所或售后服务常驻机构。
3. 具有良好的商业信誉、健全的财务会计制度和完善的售后服务体系。
4. 确保能够提供符合要求的合格产品，有稳定、强有力的技术维护队伍，能够提供及时、良好的售后服务。
5. 近三年内无行政处罚及重大违法违规记录。

三、产品质量及服务要求：

1. 所有产品必须符合国家相关法律法规要求。
2. 保质期内发生的质量问题由供货商免费负责解决。
3. 供应商须在竞谈书中单独提供一份切实可行的售后服务承诺书。
4. 竞谈文件要注明工期及质保时间，售后服务响应时间。
5. 竞谈文件一式肆份，壹正叁副。

四、设备名称、数量及参数要求：

序号	名称	功能	主要参数	数量/单位	单价(元)	小计(元)	备注
1	数据驾舱	数据可视化平台	通过数据可视化平台数据实现统计，用户可以自行构建计算分析模型。通过大数据分析，获取业务场景分析数据，灵活满足用户在不同时间和阶段对数据的利用需求。	1 项			
		数据驾舱应用	校级驾舱进行的全方位剖析和审视，从校史沿革、基础数据、党建与思想政治工作、学科建设、师资队伍建设、人才培养、科研创新这几个方面对学校进行全面的回顾和整理，让所有教师对学校状况有直观的了解，让校领导对学校的资源优势和发展空间有正确把握。主要功能有：校史沿革、学校基础数据展示（教研单位、校园面积、设备资产、学生规模、教师规模）、党建与思想政治工作（校文明建设成果和奖项）、学科建设、师资队伍建设、人才	1 批			

序号	名称	功能	主要参数	数量/单位	单价(元)	小计(元)	备注
			培养、科研创新。				
		数字重庆 DRS/IRS 集成	<p>(1) 高校公共基础数据编目梳理 目标任务：系统开展高校公共数据标准化编目与归集，围绕教师、学生、专业、课程、教材、教学成果、教改项目等核心领域，梳理形成基础数据集，重点完成重庆人文科技学院公共基础数据编目工作。</p> <p>(2) 具体编目内容： 教师队伍数据：涵盖教师类型、学历层次、职称结构、港澳台及外籍教师分布、民族构成、境外研修经历、高层次人才信息等核心数据； 学生数据：聚焦在校学生民族分布、在校留学生规模及结构等关键数据； 专业数据：重点编录专业设置与建设情况数据； 课程数据：包含国家级、市级一流课程建设数据； 教材数据：归集出版教材质量评价相关数据； 教学成果数据：覆盖国家级、省部级、行业学会及校级教学成果奖三级数据； 教改项目数据：包括国家级、市级教育教学改革项目实施情况数据； 其他补充数据：含国家级/市级创新创业训练计划项目数量、校园重点设施信息、国家级/省部级教学科研支撑平台建设数据等内容。</p> <p>(3) 高校公共基础数据编目上报机制：通过高校公共基础数据编目上报专用 API 接口，按照规定的更新频率（如月度/季度/年度），定时完成数据标准化上报，确保数据实时性与准确性，为数字重庆数据中台提供动态更新的教育领域数据源。</p> <p>(4) 校本领导决策驾驶舱建设：基于已编目归集的高校公共基础数据，构建校本领导决策驾驶舱系统。通过可视化数据看板，动态呈现教师队伍结构、学生培养质量、专业课程建设、教学成果成效等核心指标，为学校管理层提供多维度、实时化的决策支撑，助力教育管理数字化转型。通过“数据编目—动态上报—场景应用”全流程闭环，着力构建覆盖全面、更新及时、应用有效的高校教育数据资源体系，切实提升高校对数字重庆建设的支撑贡献水平。</p>	1 项			
2	一表通平台		一表通平台是基于全域数据中心的快速构建校内数据填报服务的工具。它主要面向业务管理人员和全校师生，用于日常的数据填表需求。该工具可以满足学校的数据上报、信息搜集和每日采集等场景的需求。其目标是应用于学校的多个部门和学院的多个应用中，为数据字段的录入提供方便的功能。	1 项			
3	数据治理服务	校级数据标准建设	对学校现有的主要部门（如：党政办公室、干部人事处、教务处、学生处、招生处、财务处等）进行全面数据调研，确保与现有系统对接并实施数据治理措施，实现数据的分层存储和优化管理。前期将形成全面的数据现状报告和数据调研报告，详细描述现有数据情况和潜在问题，并提出改进建议和优化方案。在此基础上，制定并实施信息标准与规范，基于学校和国家标准，定制适用于学校的数据标准体系，确立统一的数据标准规范，实现数据的统一管理和共享，最终形成《重庆人文科技学院数据标准》。此外，还协助学校建立完善的数据管理办法和数据管理体系，确保数据的安全、完整性和可靠性，并提供详尽的文档，便于相关部门和人员理解和执行。	1 项			
		数据集成服务	能将学校现有的各个业务系统（如一卡通运营平台、后勤水电系统、学工系统、招生系统、教务系统、门禁（人脸）系统、OA 系统、图书馆系统、信息中心管理平台、人事系统、资产系统、科研系统、校友系统、财务系统等）的数据集成到数据湖中，负责对这些系统的数据进行全面识别、分析、抽取、加载和注释等工作。具体步骤包括：全	1 项			

序号	名称	功能	主要参数	数量/单位	单价(元)	小计(元)	备注
			面识别和分析业务系统的数据结构、数据类型和格式；设计并实施数据抽取和加载方案，确保数据完整、准确地导入数据湖；进行必要的清洗和转换，确保数据质量和一致性；为数据添加必要的注释和元数据信息，方便后续使用和管理；实施数据安全和权限控制措施，确保数据保密性和完整性；设计并实施数据同步和更新机制，保持数据湖中数据的及时性和准确性。				
4	数据治理服务	数据清洗及标准化	建设全域标准数据集，确保数据集的全面性和标准化，涵盖模型设计、数据清洗转换、历史数据留存和线下数据补充等方面。具体步骤包括对数据进行彻底清洗和转换，处理缺失值、异常值、重复值等，确保数据准确性和完整性；规范数据命名、格式和单位，实现数据的一致性和可比性，提高其可用性和可分析性；保留历史数据备份，确保数据的可追溯性和支持历史趋势分析；收集并整合线下数据，确保数据的全面性和完整性，提高数据覆盖范围和可信度；发布数据资产目录，记录和管理各个数据域的数据资产信息，方便数据查找和使用；构建多个主题域基础数据仓库，覆盖学校各个方面，包括学校所有服务、管理等领域。	1项			
		数据质量检查	提供专题数据质量检查服务，针对建设的应用场景，使用自动化工具对学工系统、教务系统、门禁系统、OA系统、图书馆系统、财务系统等所有部门的数据进行全面检查，确保数据的准确性、完整性、一致性和可靠性。服务流程规划包括需求确认、数据采集、数据质量检查、结果分析、报告编制和报告提交等环节，确保每一步都有效地沟通和确认，保证检查的全面性和有效性。根据检查结果编制详细的数据质量检查报告，描述检查过程、发现的问题、分析结果和改进建议，报告应清晰明了且具有操作性，便于业务部门理解和执行。	1项			
		数据接口迁移	能够负责将学校现有数据交换功能中（包含不限于视图、API等）的所有上行接口和下行接口迁移到本项目中，并确保迁移后的数据交换功能的稳定性和可靠性。此外，明确迁移后数据交换的共享需求，包括数据格式、数据协议、接口调用频率等方面的要求，确保数据能够按时、准确地进行交换和共享。	1项			
5	数据湖仓一体化平台	数据交换模块	<p>(1) 支持数据抽取、转换、装载、任务调度的过程，将分布的数据进行抽取、清洗、转换、集成，整合学校信息，成为报表展示、联机分析处理、数据挖掘的基础。</p> <p>(2) 任务监控，系统应能够实时监控统一调度系统内的任务运行情况，包括但不限于，不成功任务数、正在运行任务数、已完成任务数、未运行任务数、总任务数量。</p> <p>(3) 支持离线任务管理，包括但不限于，离线任务列表的查看、新增离线任务、拖拉拽组件编排离线任务、离线任务调试、离线任务保存等功能。</p> <p>(4) 支持实时任务管理能力，包括但不限于，实时任务列表、使用SQL编写实时任务、实时任务监控调度、实时任务状态管理、flink集群和配置管理等模块，实时任务应能够实时响应数据流处理需求。</p> <p>(5) 支持管理和维护业务系统源数据库，包括添加、修改、删除数据库，以及数据库联通性测试，支持脚本管理应允许添加和配置各类脚本，用于数据清洗和转换，包括脚本的运行参数信息配置。</p> <p>(6) 日志管理，系统应提供全面的日志管理，记录所有调度、任务执行步骤和操作信息，用户应能够通过选择日志类型、任务时间、关键字等条件查询和查找一段时间内的操作日志或任务执行日志。</p> <p>(7) 具有全Web可视化的图形界面，清晰展示不同层级任务之间的表级数据流向和字段级数据流向，包括任务依赖关系的可视化。</p>	1项			

序号	名称	功能	主要参数	数量/单位	单价(元)	小计(元)	备注
			(8) 支持离线和实时任务在调度过程中触发告警条件和告警处理方式的管理, 包括告警信息通知给相关责任人。 (9) 支持用户通过图表的形式查看任务实例的统计数据。 (10) 支持多种数据源类型, 包括但不限于各主流关系型数据库、大数据数据库、无结构化数据存储等, 以及 Excel 文件数据集成输入。				
		接口管理模块	数据订阅平台是以数据中心的标准数据为基础, 主要提供轻量级的服务集成、管理和服务调用功能。通过数据订阅, 可以以 API 接口或批处理接口的方式, 将数据中心的数据提供给外部系统进行调用, 实现数据共享的目的。	1 项			
6	数据湖仓一体化平台	数据标准管理模块	数据标准在源头可以对元数据进行管理, 制定数据采集标准, 以帮助构建规范的物理数据模型。在元数据管理方面, 数据标准可以确保元数据的规范性和数据资源目录的完整性。此外, 对于多源异构数据的接入, 数据接口规范可以保证实时传输的可靠性。数据标准还能够明确各业务的数据含义和业务规则, 实现业务部门之间、业务和技术之间、统计指标之间的统一认识和口径。通过提高业务和 IT 之间的一致性, 数据标准可以确保 IT 系统能够真实地反映业务事实。	1 项			
		数据质量管理模块	数据质量管理平台专注于解决大数据建设中的一系列数据问题, 例如数据标准不一致、数据源头不清晰和数据交互不通畅等。该模块的主要目标是对数据进行治理, 使其形成一套标准化的数据, 并将这些数据转化为可用的数据资产。 数据治理由外部数据治理和内部数据治理两部分组成。外部数据治理着重于解决数据标准不一致和数据源头不清晰等问题, 通过制定统一的数据标准和规范, 确保各个数据源头的的数据能够互相兼容和衔接。内部数据治理则侧重于解决数据交互不通畅的问题, 通过建立高效的数据交互机制和数据共享平台, 促进数据的无缝流动和共享。 通过数据质量管理平台的应用, 能够进行数据治理, 提高数据质量, 使数据成为有价值的资产, 进而支持智慧场景建设和提升决策能力。	1 项			
		数据资产确权管理模块	数据资产确权管理平台提供了从规划、注册、运维到注销的全流程管理功能, 以实现数据确权, 使数据资产管理系统化且可视化。该平台明确了数据资产的存储周期、容量、数量、分布情况以及与应用之间的关系等重要信息。同时, 它基于数据资产的量化属性, 构建了评估资产价值的体系, 并定期更新数据资产的价值标签。通过构建智能监控体系, 及时了解资产的当前价值情况, 以实现按价值配额、合理分配成本的目标。该平台应建立基于数据全生命周期的大数据资产集中统一的管控模式, 实现对大数据资产的智能管理。	1 项			
		数据生命周期管理模块	数据生命周期分析和管理涉及业务系统和数据仓库中数据的情况。包括总体分析和各层存储周期展示。关注接口层、整合层、轻度汇总层和重度汇总层中各数据域的数据存储情况, 利用数据生命周期的分析和管理, 全面了解和有效管理数据情况, 优化数据管理策略、资源利用和应用稳定性。	1 项			
		数据目录管理模块	数据目录平台提供便捷的数据组织与管理方式。该平台按照业务系统目录、标准数据集和标准代码项进行整理, 形成一套基于教育部标准的完整数据目录。该目录以目录树的形式展示标准信息, 能快速查找和定位目录内容。数据目录平台能够清晰地展现业务的数据地图, 并准确地定位数据位置。	1 项			
		元数据管理模块	采用集中式管理模式进行元数据管理。大数据平台通过元数据管理模块实现元数据的集中创建、维护和查询。平台架构包括获取层、存储层、功能层和应用层。获取层负责获取元数据, 存储层用于存储和分析元数据, 功能层处理	1 项			

序号	名称	功能	主要参数	数量/单位	单价(元)	小计(元)	备注
			和应用元数据,应用层展示元数据的相关应用服务。				
		基础大数据模块	基础大数据平台实现对大数据资产管理平台集群的统一管理。主要功能包括针对集群、服务和节点的监控管理、配置管理,提供集群资源管理、操作管理、日志告警、权限管理功能,以及支持自助查询的开发者控制台。	1项			
		数据安全模块	确保各平台和应用的数据安全,通过敏感行为审计了解用户对敏感数据的访问情况和敏感操作的频次,采取相应的防御措施。数据安全平台通过安全策略实现数据安全管理、用户安全管理和数据权限管理,全方位保护核心敏感数据。主要功能包括数据安全分析、配置管理、敏感数据使用安全分析和查询、安全日志查询等。它提供全面的安全管理和监控能力,保护数据免受安全威胁。	1项			
合计							

1. 以上报价不限品牌。竞谈单位根据以上功能需求,提供自有品牌产品的详细技术方案展示和演示,技术方案中提供详细的功能描述、技术参数。

2. 数据中台核心组件版权要求:数据中心平台等核心组件应具备国家软件著作权登记证书;若出现知识产权侵权情况,供应商须承担所有法律责任。

3. 数据库正版化要求:供应商须为采购人提供数据中台所需的分布式数据库系统的企业级商业授权,上述授权均须符合国家软件正版化相关规定。授权节点数量不限,按系统需求提供,本次供货不少于5套,供应商须保证所提供数据库产品及授权合法合规,如因版权或知识产权问题产生纠纷及法律责任,均由供应商自行承担,与采购人无关。

4. 信息安全等级保护测评要求:系统建成后,在项目验收阶段,供应商须提供基于学校生产环境测评合格的国家信息安全等级保护二级以上报告,本次测评费用由供应商自行承担,校方不再承担相关费用。

五、最终报价及相关文件要求:

(一) 报价文件格式

序号	产品名称	品牌	规格型号	详细技术参数	数量	单位	单价(元)	小计(元)	备注
1									
2									
3									
4	合计	大写:			(小写: ¥000,000.00)				

(二) 技术文件格式

序号	产品名称	品牌	规格型号	招标参考参数	投标产品参数	偏离	说明	备注

投标相关文件要求:

1. 所有报价均以人民币最终报价，含软件开发服务费、平台对接费、设备费用、安装调试费、运费、清洁费、退换货费、税费(提供增值税普通发票)、售后服务等全部费用。报价文件中须提供详细报价清单并提供安装调试时间，并满足项目建设方案技术要求。

2. 竞谈人须在竞价文件中单独提供一份切实可行的售后服务承诺书，明确质保期内、外的服务条款。

3. 竞谈人在投标的同时请附上企业现行合法有效的营业执照原件（或营业执照公证件）及复印件（盖公章）以及售后服务承诺等相关证明。

4. 如竞谈单位法定代表人未能到现场参与，委托单位其他人员参与竞谈的，需提供法定代表人授权委托书及竞谈人在本公司购买的近 6 个月社保缴纳证明（谈判现场联网验证或官方渠道核验）。若除谈判代表外另有其他人员共同到场参与本次竞争性谈判，则到场人员均需在谈判现场提供在本公司近 6 个月的社保缴纳证明（谈判现场联网验证或官方渠道核验）。

5. **★标书中报价文件和技术文件须分别单独封装**；其中报价文件应包含详细的设备清单及报价；技术文件则必须涵盖资质证明、竞价人提供的近三年内 3 个以上同类产品的业绩合同复印件（需加盖单位公章）。此外，技术文件还应包括谈判代表的授权书、社保证明、详细清单、技术参数偏离表、建设方案以及售后服务方案等，且技术文件中严禁包含任何产品报价信息。投标现场还需提供一份 U 盘，存储上述资质证明、业绩合同复印件、谈判代表的授权书及社保证明等文件的盖章件电子档。**技术文件中不得有产品报价。**

六、交货及货款的结算方式:

在合同签订后，严格按照院方指定的时间、地点安装调试完毕，并作好人员培训等

相关工作，经验收合格后支付总货款的 95 %，余款 5%在质保期满后支付。

七、谈判有关说明：

1. 谈判地点：重庆人文科技学院后勤资产一楼大会议室。

2. 谈判时间：2026 年 5 月 21 日 09 时 00 分。

3. 有关规定：超过谈判截止时间、不密封的谈判文件或不按《谈判文件》规定提交相关资质的谈判，我处恕不接受。

八、联系人及联系方式：范老师 023-42460570

九、凡涉及本次谈判文件的解释权归竞争性谈判管理小组。

十、一切与谈判有关的费用，均由竞谈人自理。

第二部分 竞争性谈判相关附件

附件 1：买卖合同主要条款

买卖合同主要条款

甲方（买方）：

乙方（卖方）：

甲乙双方就甲方向乙方购买_____事宜，经友好协商一致，达成如下条款供双方遵守：

（注：以下内容为本买卖合同的主要条款）

一、标的物情况及价格

（二）合同总价格为（大写）：_____（小写：¥000,000.00），本价格包含产品（设备）价格、运输费、搬运费、质保期内售后服务费、退换货运费、清洁费、安装调试费（设备）、税金等全部费用在内，除本合同约定外，乙方不得要求甲方另行支付任何费用。

（三）乙方承诺本合同销售产品（设备）单价不高于乙方销售给第三人的价格或市场平均价格（含网络销售平台平均价格）。若甲方发现向乙方购买的产品（设备）单价高于第三人的购买价格或市场平均价格，则乙方按高出部分的两倍向甲方支付违约金。价格承诺期为____年__月__日起至____年__月__日止。

三、交货时间

甲乙双方签定合同后，乙方须在____年__月__日之前将甲方订购的产品送到甲方指定的地点（设备须在此期限按要求安装完毕，并能投入正常使用）并经甲方验收合格。否则每延迟一日，按合同价款的千分之五向甲方支付违约金。乙方逾期十日仍不能交货的，甲方有权解除合同，尚未支付的货款不予支付，已经支付的货款乙方须全额返还，同时乙方须按本合同交易总金额的 20%向甲方承担违约金。

六、付款方式

（一）乙方将全部产品（设备）送达甲方指定地点（设备须安装调试完毕），经甲方代表验收合格，在验收单上签字确认后，甲方向乙方支付合同总金额的95%，质保期满后支付余款（因乙方未能按本合同约定提供售后质保服务，质保金应扣除部分除外）。

（四）在甲方支付合同款项前，乙方须向甲方送交合法有效的全额增值税**普通**发票。若乙方未按期送交合法有效的全额发票，则甲方付款时间自动顺延，甲方不承担延迟付款的任何责任。

七、售后服务

1、所有物品自验收合格之日起____年为质保期。质保期内产品（设备）出现质量问题，乙方必须无条件免费维修或更换。

2、乙方在质保期内接到甲方维修、换货、技术支持等售后服务需求的电话、短信息或电子邮件通知后，乙方需在 2 小时内作出售后服务承诺，并在 24 小时内上门服务。

（备注：《买卖合同》的其他条款详见届时双方签订的合同）

附件 2：谈判申请及声明

致：_____（竞争性谈判人）

根据贵方项目编号_____的谈判文件，我方正式提交响应性文件正本壹份，副本叁份。

据此函，签字人兹同意如下：

1. 我方同意提供贵方可能要求的与本次谈判有关的任何证据或资料。

2. 一旦我方成交，我方承诺将根据谈判文件与贵方签订书面合同，并严格履行合同义务。

3. 我方指派_____（姓名）（身份证号码：_____）为我方全权代表，代表我方参加贵方本次项目的竞争性谈判活动，负责处理与本次竞争性谈判相关的一切事宜。

4. 我方决不提供虚假材料谋取成交，决不采取不正当手段诋毁、排挤其他竞价人，决不与竞争性谈判人、其它竞价人恶意串通，决不向竞争性谈判人及谈判小组进行商业贿赂。如有违反，我方无条件同意贵方不退还我方已缴纳的竞争性谈判保证金，赔偿竞争性谈判人因此遭受的全部损失，并接受相关管理部门的处罚。

5. 与本申请有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

传 真：

电子邮箱：

法定代表人（签字）：

竞价人（盖章）：

日 期：_____年____月____日

