

重庆人文科技学院
处置报废物资回收公司遴选入围项目
竞争性谈判文件

重庆人文科技学院制

2026年6月15日

第一部分 遴选入围竞争性谈判项目书

一、项目概况：

1. 处置报废物资回收公司遴选入围项目

2. 编号：2026075

3. 项目描述：处置报废物资回收公司遴选入围项目。

4. 遴选报废物资回收公司，通过综合评审(结合资质合规性、服务方案、履约能力等因素)按综合排名确定入围服务单位，纳入学校资产处置（报废）服务单位库。

5. 项目有效期贰年，项目有效期内，各批次标的物资正式启动处置工作前，校方针对该批次物资单独组织专项报价；全部入围单位均可参与对应批次报价，以各入围单位当期提交的专项报价最优者确定该批次报废资产的回收服务合作单位。。

二、资格要求：

1. 须具有独立法人资格，独立承担民事责任的能力；具备合法有效的营业执照并通过年审，营业执照具有废旧物资回收相关经营范围（提供营业执照复印件），具备合法有效的废旧物资回收处置备案资质。

2. 具有良好的商业信誉、健全的财务会计制度和完善的售后服务体系，无重大违法违规记录。

3. 最近三年内，在经营活动中无违法违规等不良记录（需提交国家企业信用信息公示系统查询的近3年信用记录）。

4. 竞价人必须承诺：具有废旧物资回收所应有的经济实力和必要的设施设备、人力资源、安全措施等，具备废旧物资处理场所或合法处理途径，不得造成废旧物

资的二次污染；回收废旧物资后，如对所回收物资进行整体变卖或使用因而产生的任何法律责任，由竞价人负责。

5. 法律、行政法规规定的其他条件。

6. 本项目不接受联合体，不得分包或转包。

三、服务要求：

1. 竞价人须在竞谈书中单独提供一份切实的项目实施方案内容涵盖（项目分析、项目具体实施方案、质量保障措施），内容完整、可操作性强。

2. 竞谈文件一式肆份，壹正叁副。

四、报废物资及报价要求：

实际处置物资以校方当期报废实际需求为准。

项目有效期内，各批次标的物资正式启动处置工作前，校方针对该批次物资单独组织专项报价；全部入围单位均可参与对应批次报价，以各入围单位当期提交的专项报价最优者确定该批次报废物资的回收服务合作单位。

1. 所有报废物资均以现状移交，部分物资需自行拆除，拆除时不得破坏房屋原有装修；竞价人在完成规定的拆除或搬运任务并清理现场工作中，不得造成受让方财产损失，若出现此类情况，竞价人需按价赔偿；

2. 清理报废物资时需同步清运该库房内所有废旧家具；

3. 所有物资清运完毕后须将卫生清扫干净；

4. 当期回收服务单位必须在校方规定时间内把报废物资搬运出校。否则若出现遗失、破坏等现象，由竞价人自行负责；

5. 拆除、搬运工具由竞价人自带，拆除搬运过程中的安全责任由竞价人自负；

6. 搬运人员如在现场发生偷窃、破坏行为，交由公安部门处置，根据情节赔偿和处罚。

7. 竞价人在拆除、运输、贮存、拆解及最终处置全过程中，须严格遵守国家及重庆市环境保护法律法规。因乙方原因造成的任何环境污染事件、生态环境损害，由乙方承担全部清理、修复及赔偿责任，并独立应对由此引发的所有法律纠纷及行政处罚。

五、相关文件要求：

1. 竞价人须在竞价文件中单独提供一份切实可行实施方案，明确废旧物资处置期间的人员、车辆、施工工具、安全保障等服务条款。

2. 竞价人在投标的同时请附上以下材料：

(1) 企业现行合法有效的营业执照原件（或营业执照公证件）及复印件（盖公章）；

(2) 售后服务承诺；竞价人单位介绍信、统一社会信用代码、谈判代表身份证原件与复印件（加盖单位公章）；

(3) 近三年同类高校 3 个及以上的项目业绩证明资料或合同复印件（加盖单位公章）；

(4) 竞价人谈判代表近 6 个月的个人所得税纳税证明、谈判代表在竞价人单位的近 6 个月社保缴纳证明（谈判现场联网验证或官方渠道核验）和工资发放证明材料各一份。若除谈判代表外另有其他人员共同到场参与本次竞争性谈判，则到场人员均需在谈判现场提供在本公司近 6 个月的社保缴纳证明（谈判现场联网验证或官方渠道核验）；

(5) 回收货物存放场地的产权证明或租赁协议；

(6) 近两年的财务报表。

3. 如竞价人单位法定代表人未能到现场参与，委托单位其他人员参与竞谈的，

需提供法定代表人授权委托书及竞谈人在本公司购买的近 6 个月社保证明。

4. 竞价人须提供承诺函：具有废旧物资回收所应有的经济实力和必要的设施设备、人力资源、安全措施等，具备废旧物资处理场所或合法处理途径，不得造成废旧物资的二次污染；回收废旧物资后，如对所回收物资进行整体变卖或使用因而产生的任何法律责任，由竞价人负责。

六、交货及货款的结算方式：

在合同签订后，严格按照校方指定的时间、地点处置完毕，根据甲方实际处置的类别和数量分类统计；

在甲方支付每笔款项前，乙方须向甲方送交合法有效的全额增值税普通发票。若乙方未按期送交合法有效的全额发票，则甲方付款时间自动顺延，甲方不承担迟延付款的任何责任。

七、谈判有关说明：

1. 谈判地点：重庆人文科技学院后勤一楼会议室。

2. 谈判时间：以校方通知为准。

3. 有关规定：超过谈判截止时间、不密封的谈判文件或不按《谈判文件》规定提交相关资质的谈判，我处恕不接受。

八、联系人及联系方式：范老师 023-42460570

九、凡涉及本次谈判文件的解释权归竞争性谈判管理小组。

十、一切与谈判有关的费用，均由竞价人自理。

第二部分 竞争性谈判相关附件

附件 1：谈判申请及声明

致：_____（竞争性谈判人）

根据贵方项目编号_____的谈判文件，我方正式提交响应性文件正本壹份，副本叁份。

据此函，签字人兹同意如下：

1. 我方同意提供贵方可能要求的与本次谈判有关的任何证据或资料。
2. 一旦我方成交，我方承诺将根据谈判文件与贵方签订书面合同，并严格履行合同义务。

3. 我方指派_____（姓名）（身份证号码：_____）为我方全权代表，代表我方参加贵方本次项目的竞争性谈判活动，负责处理与本次竞争性谈判相关的一切事宜。

4. 我方决不提供虚假材料谋取成交，决不采取不正当手段诋毁、排挤其他竞价人，决不与竞争性谈判人、其它竞价人恶意串通，决不向竞争性谈判人及谈判小组进行商业贿赂。如有违反，我方无条件同意贵方不退还我方已缴纳的竞争性谈判保证金，赔偿竞争性谈判人因此遭受的全部损失，并接受相关管理部门的处罚。

5. 与本申请有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

传 真：

电子邮箱：

法定代表人（签字）：

竞价人（盖章）：

日 期：_____年____月____日

